



TRIBUNALE ORDINARIO DI MARSALA

Segreteria di Presidenza

[mail:tribunale.marsala@giustizia.it](mailto:tribunale.marsala@giustizia.it)

L'anno duemiladiciotto, il giorno quattro del mese di giugno, alle ore 15.00 nell'Ufficio di Presidenza del Tribunale di Marsala, giusta convocazione prot. n. 1605/FRR del 14/05/2018, avente il seguente ordine del giorno: "convocazione incontro periodico con i Sindaci del Circondario per il giorno 4/6/2018 ore 15.00 - Sottoscrizione Protocollo sportelli di prossimità."

Sono presenti in rappresentanza dei Comuni:

- Comune di Mazara del Vallo Dott. Bonanno Vice Sindaco
- Comune di Castelvetro Dott. Giuseppe Barresi Dirigente del I settore "Affari Generali e programmazione delle risorse umane, Servizi culturali e Sportivi e Servizi al Cittadino"
- Comune di Campobello di Mazara dott. Giuseppe Castiglione Sindaco
- Comune di Pantelleria Dott.ssa Contiliano Micol
- Comune di Salemi Ass. Dott. Leonardo Costa
- Comune di Petrosino Ass. Salvatore Roberto Angileri
- Comune di Vita il Sindaco Dott.ssa Galifi Filippi e la Sig.ra Mariapia Rapallo

Sono presenti :

- Il Presidente del Tribunale Dott.ssa Alessandra Camassa
- Il Presidente della sezione civile Dott. Michele Ruvolo
- Il Dott. Francesco Paolo Pizzo
- La Dott.ssa Francesca Maria Piruzza
- Il segretario verbalizzante l'Op. Giudiziario Lucia Raineri

Il dott. Pizzo dà lettura del protocollo d'intesa in materia di sportelli di prossimità e comunica, altresì, che verrà emanata una circolare dettagliata.

Tale circolare sarà comunicata a tutti i firmatari del protocollo e allo stesso tempo pubblicata in una apposita sezione del sito web del Tribunale di Marsala.

Il presente verbale viene chiuso alle ore 16.30.

Il Presidente del Tribunale di Marsala

Alessandra Camassa

Il Magistrato collaboratore
Dott. Francesco Paolo Pizzo

PROTOCOLLO IN MATERIA DI SPORTELLI DI PROSSIMITA'

Le parti

- *Considerata la necessità di predisporre una più efficiente regolamentazione dei flussi di scambio documentale intercorrenti tra il Tribunale e i Comuni del circondario, con particolare riguardo all'ambito delle tutele, delle amministrazioni di sostegno e dei trattamenti sanitari obbligatori*
 - *considerato l'interesse dei Comuni a mantenere nella disponibilità dei cittadini e delle fasce deboli della comunità un più facile accesso ai servizi di volontaria giurisdizione;*
 - *preso atto che il miglioramento del servizio giustizia dipende sempre più da una sinergica collaborazione tra le istituzioni e i diversi attori del territorio, con particolare riferimento agli enti locali, agli ordini professionali e ai soggetti del terzo settore;*
 - *considerate le nuove esigenze logistiche derivanti dagli interventi di riforma della geografia giudiziaria;*
- sottoscrivono il presente Protocollo di Intesa, di natura operativa e sperimentale, per la creazione e lo sviluppo di una rete territoriale di soggetti pubblici e soggetti privati qualificati, per erogare ai cittadini un servizio di sportello di prossimità in grado di fornire prime informazioni e accompagnare l'utente nella formulazione delle proprie domande di volontaria giurisdizione;*

art. 1 Finalità

Attraverso la realizzazione delle previsioni di cui al presente Protocollo d'intesa con la costituzione di Sportelli di Prossimità il Tribunale di Marsala e i Comuni di Campobello di Mazara, Castelvetrano, Mazara del Vallo, Pantelleria, Petrosino, Salemi e Vita mirano a:

- a) ridurre i costi dei cittadini per l'accesso ai servizi e alle informazioni del Tribunale, facilitando così il rapporto con l'utente in una pluralità di ambiti, con particolare riferimento alla volontaria giurisdizione, grazie alla collaborazione territoriale e a una maggiore diffusione dei servizi informativi via web;
- b) aumentare le capacità di risposta del Tribunale e del sistema giustizia nei confronti delle comunità locali, grazie a forme di collaborazione, alla fungibilità e all'interoperabilità tra i soggetti pubblici che concorrono alla piena soddisfazione dei bisogni dei cittadini;
- c) ridurre il numero di accessi e i tempi di attesa in Tribunale, intercettando e canalizzando preventivamente l'utenza sul territorio, nonché favorendo una adeguata preparazione della domanda di servizio;
- d) snellire e velocizzare il reciproco scambio di informazioni e documenti relativi a Tutele, Curatele, amministrazioni di sostegno e procedure di TSO, attraverso l'uso degli strumenti e della

piattaforma del Processo civile Telematico (PCT), ottimizzando così l'impiego delle risorse e il tempo-lavoro del personale amministrativo.

Nei comuni di Castelvetro e di Pantelleria gli sportelli di prossimità verranno istituiti presso i locali uffici della Cancelleria del Giudice di Pace.

art. 2 La rete territoriale di sportelli di prossimità

Con il presente accordo e la costituzione dello Sportello di Prossimità le parti pongono le basi per la creazione di una rete territoriale di sportelli di prossimità, intesa come forma strutturata di collaborazione tra soggetti pubblici e privati che offrono alla collettività un primo accesso ai servizi di volontaria giurisdizione nel circondario del Tribunale di Marsala.

Art. 3 Funzioni e ambito di intervento.

Gli sportelli di Prossimità offrono supporto di base ai cittadini in merito all'accesso alle informazioni e ai servizi di giustizia erogati dal Tribunale di Marsala con particolare riguardo alle procedure in materia di volontaria giurisdizione.

In questo ambito saranno sperimentati e attivati specifici flussi informativi e documentali informatici tra i Comuni coinvolti e la cancelleria tutela, famiglia e volontaria giurisdizione.

Art. 4 Attività e servizi

Gli sportelli di prossimità erogano sul territorio un primo servizio di accoglienza, informazione e accompagnamento dell'utenza in materia di volontaria giurisdizione, in particolare svolgono una attività di:

- a) orientamento sull'accesso e l'attivazione dei servizi del Tribunale e sugli istituti di protezione giuridica previsti dalla legge, quali le Tutele, le Amministrazioni di Sostegno e le Curatele, avvalendosi anche della modulistica e del sito internet dell'Ufficio Giudiziario, del portale dei servizi telematici del Ministero della Giustizia (PST), previa iscrizione al ReGINDE (Registro degli indirizzi elettronici);
- b) informazione sullo stato delle procedure in cui è coinvolto l'utente richiedente, tramite contatto telefonico e telematico con il Tribunale o attraverso la consultazione e la promozione dell'utilizzo dei servizi del sito internet dell'ufficio Giudiziario, del PST e di altre banche dati liberamente fruibili via internet;
- c) distribuzione di materiale informativo e modulistica sui servizi del Tribunale di Marsala e sui predetti istituti di protezione giuridica, avvalendosi anche del canale informatico e delle risorse informative messe on line dall'ufficio Giudiziario e dal Ministero della Giustizia;
- d) gestione di un calendario di appuntamenti con personale delle cancellerie del Tribunale, con il Giudice tutelare o con esperti eventualmente coinvolti presso l'Ufficio Giudiziario, lo Sportello di Prossimità e altri nodi della Rete Territoriale (servizi sociali, centri per la famiglia, ASP);

- e) accompagnamento e supporto ai privati cittadini per la predisposizione di richiesta per apertura di procedure di Amministrazione di Sostegno e successive istanze al Giudice Tutelare, facilitando il passaggio degli atti e delle informazioni da e verso l'ufficio giudiziario;
- f) supporto ad Amministratori di sostegno e tutori, anche per la compilazione e il deposito dei rendiconti periodici;
- g) collegamento in videoconferenza (tramite Lync) per l'audizione di tutori, amministratori, interdicensi e beneficiari di amministrazioni di sostegno, secondo modalità tecniche di volta in volta fissate dal Giudice Tutelare;
- h) trasmissione di verbali di giuramento di tutori o amministratori di sostegno iscritti ad albi professionali, previa specifica autorizzazione del Giudice Tutelare.

L'applicazione delle modalità operative oggetto del presente protocollo sarà progressiva e, in una prima fase, della durata di circa un mese, i funzionari designati dai singoli comuni verranno coinvolti in esperienze di affiancamento della durata di cinque ore ciascuno presso gli uffici della Cancelleria della Volontaria Giurisdizione secondo un calendario concordato tra le parti, sentite la Dirigenza Amministrativa del Tribunale.

Art. 5 Risorse

Per realizzare le finalità di cui sopra i Comuni mettono a disposizione almeno una unità del proprio personale dipendente, nonché una postazione munita di accesso alla rete internet, nonché con idonea attrezzatura hardware, comprendente webcam, scanner, stampante e casse audio, dotazione software standard e installazione degli applicativi Skype per i collegamenti tramite Lync.

Il Tribunale di Marsala garantisce adeguata formazione, supporto e collaborazione agli addetti dello Sportello di Prossimità, con particolare riferimento alle procedure di volontaria giurisdizione, alla modulistica e alla strutturazione dei servizi dell'ufficio Giudiziario, all'uso dei canali informativi on line del Tribunale e del Ministero di Giustizia, all'erogazione dei servizi dello Sportello.

Art. 6 Strumenti e sistemi informativi

Nell'ambito delle attività dello Sportello di Prossimità è previsto l'accesso e l'utilizzo dei registri informatici del Tribunale solo in modalità di pubblica consultazione fuori dal dominio giustizia, anche attraverso i servizi offerti dal PST del Ministero della Giustizia.

Laddove possibile, a seguito di apposita sperimentazione, come da prime note informative del PST del febbraio 2017 (reperibili presso:

https://pst.giustizia.it/PST/resources/cms/documents/Modifiche_MEV_febbraio_2017.pdf),

lo Sportello di Prossimità e il Tribunale gestiranno scambi informativi e documentali tramite gli strumenti e la piattaforma PCT.

In questo ambito saranno realizzati materiali informatici ed opuscoli per l'utenza, anche sulla base di quanto già predisposto dal Tribunale, con il coordinamento e la diretta partecipazione dei funzionari referenti per la volontaria giurisdizione dell'Ufficio Giudiziario.

Art. 7 Organizzazione e modalità operative.

Per l'attuazione del presente protocollo di intesa, l'organizzazione e il monitoraggio delle attività, gli enti sottoscrittori individueranno, con apposito provvedimento, i soggetti responsabili, nonché i referenti tecnici, con allegata comunicazione dei dati identificativi e degli indirizzi di posta elettronica e dei recapiti telefonici.

Art. 8 Responsabilità e doveri

Il personale coinvolto nelle attività dello Sportello di prossimità deve impegnarsi a:

- a) rispettare la normativa vigente e le previsioni del presente Protocollo di intesa;
- b) assumere un comportamento deontologicamente corretto;
- c) garantire la massima riservatezza in merito alle informazioni acquisite e alle attività svolte presso lo Sportello se non di pubblico dominio e attinenti alle specificità del presente accordo.

E' fatto esplicito divieto al personale coinvolto nell'erogazione del servizio di promuovere e sponsorizzare enti e soggetti privati, anche a titolo gratuito, nel corso delle normali attività dello sportello di Prossimità.

FIRME PER IL PROTOCOLLO IN MATERIA DI COORDINAMENTO DELL'ATTIVITÀ DEI SERVIZI E DEGLI UFFICI IN MATERIA DI SPORTELLI DI PROSSIMITÀ -

ENTE	RAPPRESENTANTE LEGALE	FIRMA
• Tribunale di Marsala	Dott. ssa Alessandra Camassa	<i>Alessandra Camassa</i>
• Tribunale di Marsala	Dott. Michele Ruvolo	<i>Michele Ruvolo</i>
• Tribunale di Marsala	Dott. Francesco Paolo Pizzo	<i>Francesco Paolo Pizzo</i>
• Comune di Mazara del Vallo	Dott. Silvano Bonanno	<i>Silvano Bonanno</i>
• Comune di Castelvetro	Dott. Giuseppe Barresi	<i>Giuseppe Barresi</i>
• Comune di Campobello di Mazara	Dott. Giuseppe Castiglione	<i>Giuseppe Castiglione</i>
• Comune di Petrosino	Dott. Roberto Angileri	<i>Roberto Angileri</i>
• Comune di Pantelleria	Dott.ssa Contiliano Micol	<i>Contiliano Micol</i>
• Comune di Salemi	Dott. Leonardo Costa	<i>Leonardo Costa</i>
• Comune di Vita	Dott.ssa Galifi Filippa	<i>F. Filippa</i>